

## プライバシーポリシー

このプライバシーポリシー(以下、本プライバシーポリシー)は、ARCH:Advocacy and Research Centre for Homelessness (以下、当団体)の運営や活動に関わるすべての方の個人情報の取扱いについて定めるものです。

なお、ホームレス状態にある方の寝場所等に関する情報は、他の情報と照合し特定の個人を識別することが困難であり、本プライバシーポリシーにおいて定める個人情報として取り扱うものではありませんが、襲撃や排除等につながる可能性があるため、下記第6条で定める安全管理措置を講じます。

### 1. 個人情報

本プライバシーポリシーにおいて、個人情報とは、個人情報の保護に関する法律に規定される生存する個人に関する情報（氏名、生年月日、その他の特定の個人を識別することができる情報）、および特定の個人と結びついて使用される住所、居所、メールアドレス、電話番号、その他の個人に関する属性情報をいいます。

### 2. 個人情報利用目的の特定

当団体は、組織および活動の運営に必要な範囲で個人情報を収集し、収集した個人情報は、以下の目的の範囲内で適切に取り扱います。なお、その他の目的で利用する場合には、その利用の目的をあらかじめ特定します。

- 1 イベントの告知、参加・協力依頼
- 2 専用アプリ利用者の登録
- 3 イベント等の運営
- 4 活動に対する意見収集、アンケート調査、広報等への協力依頼
- 5 活動成果の報告、情報提供
- 6 学術研究活動
- 7 その他、問い合わせなど上記活動に付随する業務の遂行

### 3. 個人情報利用の制限

当団体は、あらかじめご本人の同意を得ず、利用目的の達成に必要な範囲を超えて個人情報を取り扱うことはありません。ただし、次に掲げる場合はこの限りではありません。

- 1 法令に基づく場合
- 2 人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難である場合
- 3 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難である場合

- 4 国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合

#### 4. 個人情報の適正な取得

当団体は、適正に個人情報を取得し、偽りその他不正の手段により取得することはありません。

#### 5. 個人情報の取得に際する利用目的の通知

当団体は、個人情報を取得するにあたり、あらかじめその利用目的を公表します。ただし、次に掲げる場合はこの限りではありません。

- 1 利用目的をご本人に通知または公表することにより、ご本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- 2 利用目的をご本人に通知または公表することにより、当団体の権利または正当な利益を害するおそれがある場合
- 3 国の機関または地方公共団体が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、利用目的をご本人に通知または公表することにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合
- 4 取得の状況からみて利用目的が明らかであると認められる場合
- 5 個人情報利用目的の変更

当団体は、個人情報の利用目的を変更する場合には、変更前の利用目的と相当の関連性を有すると合理的に認められる範囲を超えては行わず、変更された利用目的について、ご本人に通知または公表します。

#### 6. 個人情報の安全管理措置

当団体は、個人情報の漏洩、滅失または毀損の防止その他の個人情報の安全管理が図られるよう、以下の通り必要かつ適正な措置を講じます。

- 1 ARCH は、個人情報保護の取組みを全団体メンバーに周知徹底させるために、個人情報保護に関する規程類を整備し、必要な教育を継続的に行う。
- 2 個人情報への不正アクセス、個人情報の遺漏、滅質、または棄損の予防及び是正のため、ARCH 内において規程を整備し安全対策につとめる。

#### 7. 要配慮個人情報の取扱い

当団体は、要配慮個人情報を取得する場合および第三者に提供する場合には、法令に定められた例外的な場合を除き、あらかじめご本人の同意を得るものとします。

## 8. 匿名加工情報・仮名加工情報の取り扱い

当団体において、匿名加工情報・仮名加工情報を作成する場合は、個人情報の保護に関する法律その他の法令に従い適切にこれを実施します。

## 9. 委託先の監督

個人情報の取扱いの全部または一部を委託する場合、当団体は、委託先と機密保持を含む契約を締結し、または委託先に対し当団体が定める約款への合意を求め、委託先において個人情報の安全管理が図られるよう、必要かつ適切な監督を行います。

## 10. 個人情報の共同利用その他の事項に関する公表

当団体は、個人情報の共同利用、その他の事項について、公表する必要が生じた場合には、インターネットの利用その他の適切な方法により、必要な事項を公表します。

## 11. 第三者提供

(1) 当団体は、次に掲げる場合を除くほか、あらかじめご本人の同意を得ないで、個人情報を第三者に提供しません。

- 1 法令に基づく場合
  - 2 人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難である場合
  - 3 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難である場合
  - 4 国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合
  - 5 あらかじめ利用目的に第三者への提供を含んでおり、第三者に提供されるデータの項目、手段および提供方法を告知あるいは公表をしている場合
  - 6 次に掲げる場合その他の個人情報の提供先が「第三者」に該当しない場合
    - a) 当団体が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取扱いの全部または一部を委託する場合
    - b) 合併、分社化、営業譲渡等により事業が承継される場合
  - 7 個人情報を特定の者との間で共同して利用する場合であって、その旨ならびに共同して利用される個人情報の項目、共同して利用する者の範囲、利用する者の利用目的および当該個人情報の管理について責任を有する者の氏名または名称について、あらかじめご本人に通知し、またはご本人が容易に知り得る状態に置いているとき
- (2) 当団体は、ご本人から、個人情報保護法の定めに基づき個人情報の第三者への提供の停止を求められた場合、ご本人からの請求であることを確認の上で遅滞なく必要な調査を行い、

その結果に基づき、個人情報の第三者への提供の停止を行い、その旨を遅滞なくご本人に通知します。

(3) 個人情報保護法その他の法令により、当団体が第三者への提供の停止の義務を負わない場合、前項の規定は適用されません。なお、当団体が第三者への提供の停止を行わない旨の決定をしたときは、その旨を遅滞なくご本人に通知します。

## 12. 個人情報に関する事項の公表等

当団体は、個人情報に関する次に掲げる事項について、ご本人の知り得る状態に置き、ご本人の求めに応じて遅滞なく回答します。

- 1 個人情報の利用目的（ただし、個人情報の保護に関する法律において、その義務がないと規定されるものは除きます。回答しない決定をした場合、当団体は、その旨を遅滞なくご本人に通知します。）
- 2 個人情報に関するお問合せ窓口

## 13. 個人情報の開示

当団体は、ご本人から、個人情報保護法の定めに基づき個人情報の開示を求められたときは、ご本人からの請求であることを確認の上で、ご本人に対し、遅滞なく個人情報を開示します（当該個人情報が存在しないときには、その旨を遅滞なく通知します。）。ただし、開示することにより次のいずれかに該当する場合には、その全部または一部を開示しないこともあり、開示しない決定をした場合には、その旨を遅滞なく通知します。なお、アクセスログなどの個人情報以外の情報については、原則として開示しません。

- 1 ご本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- 2 当団体の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- 3 他の法令に違反することとなる場合

## 14. 個人情報の訂正等

- (1) 当団体は、ご本人から、個人情報が真実でないことを理由に、個人情報の内容の訂正、追加等（以下「訂正等」といいます。）を求められた場合には、ご本人からの請求であることを確認の上で、他の法令の規定により特別の手続が定められている場合を除き、利用目的の達成に必要な範囲内において遅滞なく必要な調査を行い、その結果に基づいて、個人情報の内容の訂正等を行い、その旨を遅滞なくご本人に通知します。
- (2) 個人情報保護法その他の法令により、当団体が訂正等の義務を負わない場合、前項の規定は適用されません。なお、当団体が訂正等を行わない旨の決定をしたときは、その旨を遅滞なくご本人に通知します。

## 15. 個人情報の利用停止等

- (1) 当団体は、ご本人から、個人情報があらかじめ公表された利用目的の範囲を超えて取り扱われていること、または偽りその他不正の手段により取得されたものであることを理由に、その利用の停止または消去（以下「利用停止等」といいます。）を求められた場合には、遅滞なく必要な調査を行い、その結果に基づいて、個人情報の利用停止等を行い、その旨をご本人に通知します。ただし、個人情報の利用停止等に多額の費用を有する場合その他利用停止等を行うことが困難な場合であって、ご本人の権利利益を保護するために必要なこれに代わる措置を講じができる場合は、その代替措置を講じます。
- (2) 個人情報保護法その他の法令により、当団体が利用停止等の義務を負わない場合、前項の規定は適用されません。なお、当団体が利用停止等を行わない旨の決定をしたときは、その旨を遅滞なくご本人に通知します。

## 16. 手続

当団体が保有する個人情報の内容について、利用目的の通知、第三者提供情報の開示、個人情報の開示・訂正・利用停止等をご希望される場合、または当団体の個人情報利用・管理に関してご質問・苦情がある場合には、ご本人であることを確認した上で、速やかに対応いたします。以下の個人情報問合せ窓口までご連絡ください。

## 17. お問合せ

当団体の個人情報の取扱いまたは本プライバシーポリシーに関するお問合せ窓口は、次の通りです。

問合せ窓口：

メール：arch.cd.office@gmail.com

担当者：杉田早苗（ARCH 代表）

## 18. 個人情報取扱事業者の名称

名 称：ARCH (Advocacy and Research Centre for Homelessness)

## 19. 本プライバシーポリシーの変更

当団体は、必要に応じて本プライバシーポリシーを変更することがあります。

2025年8月1日制定